

Số: /TB-UBND

Ia Đal, ngày tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO

**Về việc triển khai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ
bưu chính công ích áp dụng trên địa bàn xã**

Thực hiện Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 03/11/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công bố Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích áp dụng trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Công văn số 1911/UBND-TH, ngày 05/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai về việc triển khai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích áp dụng trên địa bàn huyện.

Ủy ban nhân dân xã Ia Đal xin thông báo đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã về việc tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích đối với các thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố theo đúng Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

(Có phụ lục kèm theo)

Xin thông báo đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã biết, thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Bí thư Chi bộ; Thôn trưởng 11 thôn;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT-LT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trịnh Quốc Hoàn

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (24 TTHC)

I	Ngành Nội vụ (08 TTHC)	
I.1	Lĩnh vực Tôn giáo Chính phủ (04 TTHC)	
01	1.001055.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung
02	1.001090.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung
03	1.001098.000.00.00.H34	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã
04	1.001109.000.00.00.H34	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác
I.2	Lĩnh vực Thi đua - Khen thưởng (04 TTHC)	
05	2.000346.000.00.00.H34	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề
06	<u>2.000337.000.00.00.H34</u>	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất
07	<u>1.000748.000.00.00.H34</u>	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình
08	<u>2.000305.000.00.00.H34</u>	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến
II	Ngành Giáo dục và Đào tạo (01 TTHC)	
II.1	Lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và cơ sở giáo dục khác	
1	<u>1.004492.000.00.00.H34</u>	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
III	Ngành Văn hóa (04 TTHC)	
1	<u>1.008903.000.00.00.H34</u>	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng
2	<u>1.000954.000.00.00.H34</u>	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm
3	<u>1.001120.000.00.00.H34</u>	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa
4	2.000794.000.00.00.H34	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở
IV	Ngành Tư pháp (10 TTHC)	

1	1.001193.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký khai sinh
2	1.000689.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con
3	1.000689.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con
4	1.000656.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký khai tử
5	1.004859.000.00.00.H34	Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch
6	1.004873.000.00.00.H34	Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân
7	1.004884.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký lại khai sinh
8	1.004772.000.00.00.H34	Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân
9	2.001023.000.00.00.H34	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
10	2.000635.000.00.00.H34	Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch
V	Ngành Tài nguyên và Môi trường (Lĩnh vực Đất đai: 01 TTHC)	
1	<u>1.003554.000.00.00.H34</u>	Hòa giải tranh chấp đất đai